

Job Description 职位描述

Department: Business Development 部门 :业务发展部	Job Designation: Mgr /Snr Mgr, BD 职位名称 : 经理/高级经理, 业务发展
Grade : 级别 :P3 / M1	Location : 工作地点 :
Direct Reports to (Title): 汇报人 (职位) :	Direct Reports (Title, if applicable) 下属 (职位, 如适用)
<p><u>Overall purpose of the job</u> <u>职位概述</u></p> <p>为了支持组织战略发展目标的实现, 在上级领导下进行新项目调研、储备、前期评估及项目谈判工作, 对土地发展政策及城市发展规划开展研究, 并对公司土地发展的影响提出建议。</p>	
<p><u>Main responsibilities</u> <u>主要职责</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 协助上级制定并实施业务发展战略、经营计划, 实现公司经营管理目标及发展目标; 2. 深度挖掘公司发展重点区域的新项目情报, 不断开拓信息渠道; 负责对新项目情报做前期调研, 形成初步定位及项目研判, 并对重点意向项目实地考察; 3. 负责新项目获取过程中的可行性研究、商务谈判、合同签约等全程跟进工作; 4. 建立和维护政府部门, 行业主管部门及相关单位的关系, 跟进公司的战略合作关系; 5. 负责跟进协调处理公司已有项目的未尽事宜; 6. 完成公司合理安排的其他工作任务。 	
<p><u>Competencies required</u> <u>能力要求</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有良好的影响力, 说服力; 2. 具有良好的商业头脑以及商务谈判能力; 3. 具有平衡内外部客户关系的能力; 4. 具有敏锐的分析能力, 果断的决策能力(适用于有下属); 5. 具有良好的团队绩效管理, 发展下属的能力(适用于有下属); 6. 善于沟通, 勇于表达, 具有创新思维; 7. 为人诚信可靠, 具有高度的责任感和团队协作精神; 8. 工作热忱、目标明确, 并有长远的职业发展规划。 	
<p><u>Qualification and experience required</u> <u>资历及经验要求</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 工商管理或相关专业, 本科及以上学历; 2. 八年以上房地产企业项目拓展及团队管理经验, 具有丰富客户资源和社会资源; 3. 有方案规划的经验, 房地产项目收购的经验; 4. 熟悉房地产开发企业的业务和流程; 5. 熟悉房地产工程计价体系; 6. 具有流利的英语听、说、读、写能力。 	